

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 25
муниципального образования Темрюкский район

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 2 от «16» 09 2020г.



Утверждено:
директор МБОУ СОШ № 25
Е.Н. Давыдова
«16» сентября 2020г.

Положение

о порядке проведения мероприятий
по родительскому контролю
за организацией горячего питания
обучающихся МБОУ СОШ №25

Положение

о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся МБОУ СОШ №25

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №25 муниципального образования Темрюкский район (далее, соответственно – Положение, МБОУ СОШ №25) разработано в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным санитарным врачом Российской Федерации МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 года «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2 Ответственность за организацию проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся (далее – Родительский контроль) в МБОУ СОШ №25 несет заместитель директора по воспитательной работе.

Порядок проведения мероприятий по Родительскому контролю.

Родительский контроль осуществляют родители (законные представители) обучающихся МБОУ СОШ №25 на добровольной основе.

При проведении мероприятий Родительского контроля предусматривается оценка:

- соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-технического содержания помещения для приема пищи;
- состояния обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т. п.;
- условий соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих - раздачу готовых блюд;
- наличия лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- удовлетворенности обучающихся ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
- информирования родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании.

Проведение Родительского контроля может осуществляться

- При посещении школьной столовой во время ее работы с фиксацией результатов посещения в оценочном листе (форма оценочного листа – приложение № 1 к настоящему Положению);
- в форме анкетирования родителей (законных представителей) и обучающихся (форма анкеты - приложение № 2 к настоящему Положению).

Итоги проверок обсуждаются на общешкольных и классных родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации МБОУ СОШ № 25, исполнителя услуг питания, органов контроля (надзора).

1. Порядок доступа родителей (законных представителей) в школьную столовую в рамках осуществления Родительского контроля

- 2.1 Родители (законные представители) имеют доступ в школьную столовую только при строгом соблюдении действующих требований Роспотребнадзора.
- 2.2 Допуск родителей (законных представителей) на пищеблок и в помещения для хранения сырья возможен только в случае их включения в состав бракеражной комиссии МБОУ СОШ № 25 и при наличии действующей медицинской справки о санитарно-эпидемиологическом окружении.
- 2.3 Родители (законные представители), не входящие в состав бракеражной комиссии, получают необходимые сведения об организации питания на пищеблоке и в помещениях для хранения сырья от членов бракеражной комиссии и (или) путем ознакомления с документацией о бракераже, предусмотренной Российским законодательством.
- 2.4 Родители при посещении школьной столовой должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам МБОУ СОШ № 25, сотрудникам пищеблока, обучающимся и иным посетителям
- 2.5 Родители посещают школьную столовую в установленном настоящим Положением порядке и в соответствии с Графиком посещения школьной столовой, разработанным и утвержденным директором МБОУ СОШ № 25.
- 2.6 Внеплановое проведение Родительского контроля осуществляется на основании заявки, поступившей от родителей и согласованной с администрацией школы. Заявка может быть подана как в устной, так и в письменной форме.
- 2.7 Посещение школьной столовой осуществляется родителями в любой учебный день во время работы школьной столовой, в том числе на переменах во время реализации обучающимся горячих блюд по основному меню.
- 2.8 о избежание создания неудобств разрешается нахождение в школьной столовой родителей (законных представителей) в количестве не более 2-х человек одновременно.
- 2.9 Посещение школьной столовой осуществляется родителями (законными представителями) только в сопровождении представителя администрации МБОУ СОШ №25.

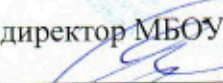
- 2.10 о время проведения Родительского контроля запрещается фото- и видеосъемка без разрешения директора МБОУ СОШ №25
- 2.11 По результатам посещения школьной столовой родитель (законный представитель) делает отметку в журнале посещения столовой МБОУ СОШ №25 родителями (законными представителями), прошитом, пронумерованным и скрепленным подписью директора и печатью (форма Журнала – Приложение №3 к настоящему Положению)

3. Заключительные положения

- 3.1 Содержание Положения доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся путем его размещения на школьном сайте, а так же на родительских собраниях.
- 3.2 Содержание Положения доводится до сведения сотрудников исполнителя услуг питания.
- 3.3 Контроль за реализацией Положения осуществляет директор МБОУ СОШ № 25.

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная
школа № 25
муниципального образования
Темрюкский район

прошнуровано
и пронумеровано 5
(*нет*)
листов

директор МБОУ СОШ № 25

Е.Н.Давыдова